

«Согласовано»  
Председатель профкома  
МБОУ «Лицей №102»  
*СМ*  
Столярова Т.В.  
«30» *08* 2019 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ лицей №102  
Марченко Т.Г.  
«30» *08* 2019 г.



### **Инструкция по проведению эвакуации из здания лицея при обнаружении взрывоопасных предметов**

1. Эвакуация проводится по сигналу подаваемому звуковой сигнализацией : **короткие прерывистые звонки- пауза 10 сек. – короткие прерывистые звонки – пауза 10 сек. (будет повторяться 4-5 раз).** Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание лицея».
2. Эвакуируются все обучающиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все сотрудники.
3. Преподавателям в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса.
4. Преподаватель руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход обучающихся в колонне по 2 через соответствующий выход.
5. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, суеты и без шалостей строго и серьезно. Команды подает и делает замечания только руководитель занятия. Контроль выхода учащихся по этажам осуществляют руководители рабочих звеньев антитеррористического штаба школы.
6. При эвакуации обучающиеся следуют к месту построения (стадион на территории школы) строятся по классам в колонну по 4 в заранее отведенной последовательности.
7. После проверки по журналу наличия обучающихся преподаватель докладывает начальнику штаба ГО (зам. директора по обеспечению безопасности) о списочном составе класса, количества в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.
8. Заместитель директора школы по АТБ (антитеррористической безопасности) докладывает директору лицея о результатах эвакуации.
9. У каждого из выходов контроль хода эвакуации осуществляют заместители директора лицея и члены АТГ (антитеррористической группы).

Ответственный по АТБ (антитеррористической безопасности) МБОУ лицей №102

Прокопенко Л.А.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Лицей №102»

Марченко Т.Г.

« 30 » 08 2019

## **Инструкция по действиям обучающихся и сотрудников «Лицей №102» при захвате в заложники**

Лицей может стать местом захвата или удержания заложников, при этом преступники могут добиваться достижения своих политических целей или получения выкупа. В подобных ситуациях в качестве посредника при переговорах террористы обычно используют руководителей. Во всех случаях жизнь детей становится предметом торга и находится в постоянной опасности. Захват всегда происходит неожиданно.

1. При захвате людей в заложники необходимо о сложившейся в лицее ситуации незамедлительно сообщить в правоохранительные органы.
2. В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата Вас в заложники, постарайтесь избежать попадания в их число. Немедленно покиньте опасную зону или спрячьтесь.
3. Спрятавшись, дождитесь ухода террористов, при первой возможности покиньте убежище и удалитесь. Исключением являются ситуации, когда Вы оказались в поле зрения террористов или при высокой вероятности встречи с ними.
4. Не вступать в переговоры с террористами по собственной инициативе.
5. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.
6. По прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД оказать им помощь в получении интересующей их информации;
7. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.
8. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
9. Переносите лишения, оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
11. При необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники.
12. На совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение.
13. Если вы ранены, постарайтесь не двигаться, этим вы сократите потерю крови.
14. Помните: ваша цель - остаться в живых.

Ответственный по АТБ (антитеррористической безопасности) МБОУ «Лицей №102»

Прокопенко Л.А.



«Согласовано»  
Председатель профкома  
МБОУ «Лицей №102»  
*СМР*  
Столярова Т.В.  
«30» *08* 2019 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Лицей №102»  
Марченко Т.Г.  
«30» *08* 2019 г.



**Инструкция  
по действиям сотрудников МБОУ «Лицей №102»  
при поступлении угрозы по телефону**

В настоящее время телефон является основным каналом поступления сообщений, содержащих информацию о заложенных взрывных устройствах, о захвате людей в заложники, вымогательстве и шантаже.

1. Не оставляйте без внимания ни одного подобного сигнала. Немедленно доложите об этом директору школы или лицу, его замещающего, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе в правоохранительные органы, в Департамент образования города Москвы и в окружные управления образования.

2. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

3. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

4. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его речи:

- голос (громкий или тихий, низкий или высокий),
- темп речи (быстрый или медленный),
- произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом),

- манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями);

5. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое).

6. Отметьте характер звонка - городской или междугородный.

7. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

8. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- какие конкретные требования он выдвигает?
- выдвигает требования он лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
- на каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного?
- как и когда с ним можно связаться?
- кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

9. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

10. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству школы, если нет - немедленно после его окончания.

Ответственный по АТБ (антитеррористической безопасности) МБОУ «Лицей №102»  
Прокопенко Л.А.

«Согласовано»  
Председатель профкома  
МБОУ «Лицей №102»  
*СВФ*  
Столярова Т.В.  
«30» *PS* 2019 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Лицей №102»  
Марченко Т.Г.  
«30» *PS* 2019 г.

## Инструкция

### «О порядке действий при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде»

Угрозы в письменной форме могут поступить в образовательное учреждение как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете, и др.).

При этом необходимо четко соблюдение персоналом образовательного учреждения правил обращения с анонимными материалами.

Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр в экспедиции и секретариате (секретарями) всей поступающей письменной продукции, прослушивание магнитных лент, просмотр дискет;
- особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры - упаковки и т. п., в том числе и рекламные проспекты.

Цель проверки – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта.

### Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

Если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отреза кромки ножницами.

Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковка ничего не выбрасывайте.

Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т. п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявления граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Ответственный по АТБ (антитеррористической безопасности) МБОУ «Лицей №102»

Прокопенко Л.А.