

ПРОТОКОЛ № 6

заседания штаба по воспитательной работе МБОУ «Лицей № 102»

г. Ростов-на-Дону, 344092, г. Ростов-на-Дону,
б-р, Комарова 18, Ростовская область
Место проведения:
город, село, поселок, район, субъект РФ

«03» февраля 2023 г.
Дата проведения

Начало: 14:00
время

Присутствовало 8 человек

1. Марченко Татьяна Гавриловна
2. Скилкова Елена Петровна
3. Плужникова Надежда Сергеевна
4. Исаева Альбина Александровна
5. Шарапова Антонина Алексеевна
6. Богославская Наталия Юрьевна
7. Денисенко Елена Анатольевна
8. Калинин Максим Викторович

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания №3.
2. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О праздновании 23 февраля и 8 Марта

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР Е.П. Скилкову, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №5 заседания ШВР.

РЕШИЛИ: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

Проголосовало:

«за» 8, «против» _____, «воздержались» _____

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР – Е.П. Скилкову, ответственного по ВР, которая представила план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

РЕШИЛИ: утвердить план мероприятий в рамках месячника

оборонномассовой и военно-патриотической работы.

Проголосовало:

«за»_8_, «против»_____, «воздержались»_____

По третьему вопросу слушали педагога-психолога, А.А. Исаеву, которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска». Далее выступил социальный педагог, М.В. Калинин, объявивший, о количестве обучающихся состоявших на профилактическом учете в 2022 году.

РЕШИЛИ: продолжать работу с учащимися группы риска.

Проголосовало:

«за»_8_, «против»_____, «воздержались»_____

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР – Е.П. Скилкову. Она выступила с предложением празднования 23 Февраля и 8 Марта: посещение тематических мероприятий, выставок и проведением классных часов. По окончанию проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

РЕШИЛИ: утвердить даты проведения классных часов.

Проголосовало:

«за»_8_, «против»_____, «воздержались»_____

Руководитель ШВР:



Т.Г. Марченко