**Паспорт программы повышения качества образования**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Программа повышения качества образования |
| **Документальные основания для разработки программы** | 1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».  2. Правила осуществления мониторинга системы образования, утв. постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662.  3. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утв. постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 295.  4. Федеральная целевая программа развития образования на 2016–2020 годы, утв. постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497.  5. План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утв. распоряжением Правительства РФ от 30.04.2014 № 722-р.  6. Постановление правительства Тульской области от 19.11.2013 № 637 «Об утверждении государственной программы Тульской области “Развитие образования Тульской области”» |
| **Разработчик** | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 102» города Ростова-на-Дону |
| **Исполнители** | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений средней |
| **Сроки реализации** | 2017–2020 годы |
| **Цель программы** | Формирование системы образования, обеспечивающей ее максимальную доступность и качество для каждого обучающегося независимо от его местожительства и социального статуса семьи; создание механизмов реализации потенциала образования как социального лифта |
| **Задачи программы** | 1. Информационное, аналитическое, экспертное обеспечение проведения мониторингов (на основе кластерного анализа) по вопросам качества образования.  2. Создание условий для выравнивания возможностей доступа обучающихся к современным условиям обучения и образовательным ресурсам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) общего образования.  3. Развитие сетевого взаимодействия и партнерства с ОО региона.  4. Формирование в профессиональном педагогическом сообществе культуры лидерства и высоких достижений.  5. Создание механизмов государственно-общественного управления и создание системы независимой оценки деятельности ОО |
| **Этапы реализации программы** | **I этап – подготовительный (2017–2018 годы)**  Аналитико-диагностическая деятельность. Разработка, представление и утверждение программы повышения качества образования. Определение стратегии и тактики деятельности.  Задачи:  – анализ информации о состоянии качества образования в средней школе № 1 на базе единой системы диагностики и контроля, отражающей обеспечение ФГОС общего образования;  – диагностика текущей результативности образовательной деятельности по предметам и классам;  – разработка диагностических методик и оценочных процедур внутренней системы оценки качества образования;  – участие в семинарах по управлению качеством образования.  **Результаты реализации I этапа:**  – сформирована система показателей, позволяющая эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;  – разработана и утверждена локальная нормативно-правовая база, закрепляющая введение программы повышения качества образования в практику работы;  – повышен уровень способности и готовности педагогических работников к инновационной деятельности;  – разработаны мини-проекты по отдельным направлениям оценки качества образования |
| **II этап – практический (2018–2019 годы)**  Реализация программы. Анализ результатов по итогам учебного года, корректировка дальнейших планов действий.  Задачи:  – приобретение опыта управления качеством образования на основе применения корректных оценочных процедур;  – участие в муниципальных, региональных семинарах по проблемам управления качеством образования;  – внедрение научно-методического и программного обеспечения оценки результатов образования (контрольно-измерительных материалов, нормативных и методических материалов);  – конструирование содержания урочной и внеурочной деятельности обучающихся на основе внедрения программы повышения качества образования с использованием разработанных измерительных материалов.  **Результаты реализации II этапа:**  – разработаны контрольно-измерительные материалы для оценки качества образования в школе, сформирован фонд оценочных средств;  – оценено качество подготовки выпускников основной и средней школы;  – применяются методики формирующего оценивания для выявления изменений в программе повышения качества образования и произведена коррекция действий на основе промежуточной диагностики |
| **III этап – обобщающий (2019–2020 годы)**  Организация мониторинга оценки и самооценки деятельности. Интерпретация данных I и II этапов программы повышения качества образования.  Задача – анализ состояния качества образования в средней школе № 1 по всем показателям |
| **Основные показатели (индикаторы)** | 1. Численность учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся.  2. Численность выпускников 9-х, 11-х классов, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по обязательным предметам.  3. Средний балл по итогам ГИА по обязательным предметам, по предметам по выбору.  4. Численность выпускников 9-х, 11-х классов, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ГИА по обязательным предметам, в общей численности выпускников.  5. Численность выпускников 9-х, 11-х классов, не получивших аттестаты об основном общем образовании, о среднем общем образовании, в общей численности выпускников.  6. Численность выпускников 9-х, 11-х классов, получивших аттестат с отличием, в общей численности выпускников.  7. Численность учащихся, принявших участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах различного уровня, в общей численности учащихся.  8. Численность учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов в общей численности учащихся.  9. Численность педагогов, повысивших квалификацию по проблеме формирования качества образования, от общего количества педагогов.  10. Численность руководителей, обученных методам и механизмам оценивания качества образования на компетентностной основе.  11. Количество, качество и эффективность учебных занятий, мероприятий, проводимых на компетентностном уровне |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | 1. Создана действенная система внутреннего аудита качества образования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.  2. Разработан инструментарий оценки качества образования, механизм его использования.  3. Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также участие в работе общественно-профессиональных объединений.  4. Внедрены образовательные программы с применением дистанционных образовательных технологий, в т. ч. для обучающихся с особыми образовательными потребностями.  5. Постоянно проводится мониторинг качества образования.  6. Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы.  7. Повысилось качество предоставляемых образовательных услуг в соответствии с ФГОС общего образования |

**План повышения качества образования**

| **Направления и цели деятельности работников ОО** | **Сроки выполнения** | **Ожидаемый результат** |
| --- | --- | --- |
| **I этап** *–* **подготовительный (2017/18 учебный год)**  Информационное, аналитическое, экспертное обеспечение проведения мониторингов (на основе кластерного анализа) по вопросам качества образования | | |
| Анализировать информацию о состоянии системы качества образования | Ежегодно | Администрация ОО готова управлять реализацией проекта |
| Изучить научно-методические источники по обеспечению функционирования программы повышения качества образования | Ежегодно | Способность участников проекта реализовать инновационную деятельность |
| Сформировать команду по разработке программы повышения качества образования | Март  2017 года | Проанализирован кадровый ресурс |
| Определить компоненты программы повышения качества образования, принципы организации, последовательность действий по реализации образовательных результатов | Апрель 2017 года | Разработана программа повышения качества образования |
| Разработать мониторинг учебных достижений, в т. ч. с использованием индексов социального благополучия | Май 2017 года | Сформирована система показателей, позволяющая эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования |
| Провести диагностические оценочные процедуры | Ежегодно | Подготовлены технологические карты мониторинговых исследований, аналитические справки по результатам диагностики |
| Организовать самообразование участников программы, провести социологические опросы, анкетирование по проблемам оценивания качества образовательной деятельности; участвовать в школьных конференциях, посвященных вопросам разработки инновационных форм, методов, технологий оценивания качества образовательной деятельности | Ежегодно | Участники проекта приобрели профессионально-личностные компетентности |
| Накопить данные о качестве системы общего образования в ОО и разместить их на официальном сайте, в автоматизированной информационной системе «Сетевой год. Образование», на сайте bus.gov.ru | Ежегодно | Создан постоянно действующий интернет-ресурс по накоплению данных о качестве образования |
| **II этап** *–* **практический****(2018/19 учебный год)**  Создание условий для выравнивания возможностей доступа обучающихся к современным условиям обучения и образовательным ресурсам в соответствии с ФГОС общего образования | | |
| Анализировать результаты мониторинговых исследований в сравнении с ожидаемыми результатами и ФГОС общего образования | Ежегодно | Произведена рефлексивная оценка результатов диагностики и экспериментальное подтверждение |
| Развивать материально-техническую базу ОО | Ежегодно | Пополнена материально-техническая база в соответствии с ФГОС общего образования и санитарно-эпидемиологическими правилами |
| Накопить фонд оценочных средств, включающий стандартизированные и нестандартизированные методы оценивания | Ежегодно | Реализована внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) в образовательной практике |
| Провести проблемный семинар по управленческим действиям по повышению качества образования в рамках реализации проекта | Апрель  2018 года | Приобретены профессионально-личностные компетентности участниками инновационного проекта |
| Разработать инструментарий для итоговой оценки достижения планируемых результатов по предметам и (или) междисциплинарным программам | Ежегодно | Адаптирован инструментарий для итоговой оценки достижения планируемых результатов |
| Обучить педагогов дистанционным технологиям электронного обучения | Ежегодно | Педагоги используют современные технологии диагностики и оценивания качества образовательной деятельности, реализуют широкий спектр средств оценивания, мониторинга и фиксации результатов обучения |
| Корректировать методы реализации инновационного проекта и действий, направленных на достижение целей и задач программы | Ежегодно | Педагоги способны интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся и оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся |
| Формировать и развивать рефлексивную культуру участников образовательной деятельности | Ежегодно | Учителя и учащиеся проводят самооценку |
| Развитие сетевого взаимодействия и партнерства.  Организация мониторинга оценки и самооценки деятельности | | |
| Сформировать матричную структуру управления, которая включает в себя совещательные структуры локального уровня; методические объединения; проектные группы; новые структурные подразделения, коррелирующие с направлениями инновационной работы | Сентябрь  2019 года | Созданы подразделения, которые реализуют и развивают ВСОКО: центр аудита качества образования, комиссия по управлению качеством и др. |
| Выполнить количественный и качественный анализ результатов итоговой диагностики, сопоставительный анализ с результатами стартовой диагностики | Ежегодно | Подготовлены материалы к проведению оргдеятельностного семинара |
| Формировать образовательную сеть с целью выравнивания ресурсной (материально-технической, кадровой) базы | Ежегодно | Развито сетевое взаимодействие с другими ОО по повышению качества образования |
| Формировать образовательную сеть с целью выравнивания ресурсной (материально-технической, кадровой) базы | Ежегодно | Развито сетевое взаимодействие с другими ОО по повышению качества образования |
| Корректировать и оценивать результативность качества образования на основе сопоставления результатов | Ежегодно | Проведен рефлексивный анализ результатов инновационного проекта |
| **III этап – обобщающий (2019–2020 годы)**  Подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических кадров и руководящих работников | | |
| Разработать перспективный план и программу повышения квалификации педагогических кадров и руководящих работников | Сентябрь  2019 года | Разработана программа повышения квалификации педагогических кадров и руководящих работников |
| Стимулировать и поддерживать педагогических работников по результатам образовательной деятельности | Ежегодно | Привлечены в ОО молодые специалисты, повышен социально-экономический статус работников |
| Создание механизмов государственно-общественного управления, создание системы независимой оценки деятельности ОО | | |
| Совершенствовать работу органов коллегиального управления ОО с участием общественности | Сентябрь  2019 года | Повышен уровень открытости системы образования |
| Обеспечить участие органов государственно-общественного управления в разработке и реализации программы развития, проведении публичной отчетности руководителя ОО по результатам самообследования | Ежегодно | Согласованы программа развития школы и ежегодный публичный доклад руководителя ОО |
| Совершенствовать информационную открытость посредством внедрения автоматизированных информационных систем | Ежегодно | Размещена информация в открытом доступе на официальном сайте ОО, в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование», на сайте bus.gov.ru |

**План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности по итогам независимой оценки качества образования**

**на 2017–2019 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели качества и цели деятельности работников ОО** | **Ожидаемый результат** | | **Срок** | | **Ответственные** | |
| **Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | | |
| Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности школы на официальном сайте ОО | | Размещена полная и достоверная информация на сайте ОО в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 | Постоянно | | Зам. директора по учебно-восп. работе (далее – УВР), отв. за размещение информации на сайте ОО | |
| Обеспечить своевременное размещение информации и внесение изменений в информацию о деятельности ОО на официальном сайте bus.gov.ru | | Размещена полная и достоверная информация на сайте bus.gov.ru в соответствии с Требованиями к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении (утв. Федеральным казначейством 26.12.2016):  – общая информация об учреждении;  – информация о муниципальном задании и его исполнении;  – о плане финансово-хозяйственной деятельности;  – об операциях с целевыми средствами из бюджета;  – о результатах деятельности и использовании имущества;  – о годовой бухгалтерской отчетности.  Наличие сведений о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах | Постоянно | | Ответственный за размещение информации на сайте bus.gov.ru, имеющий сертификат ключа проверки электронной подписи | |
| Обеспечить своевременное внесение изменений в раздел «Сведения о педагогических работниках» на официальном сайте ОО | | Размещена полная и достоверная информация на сайте ОО о педагогических работниках (уровень квалификации, награды, прохождение курсовой подготовки, контактные данные и др.) | В течение 10 дней с момента изменения информации | | Зам. директора по УВР, отв. за размещение информации на сайте ОО | |
| Создать для потребителей образовательных услуг возможность вносить предложения по улучшению качества работы через официальный сайт ОО (страница сайта «Обратная связь»).  Проинформировать родителей на родительских собраниях, подготовить памятки о возможности электронных голосований.  Обеспечить мониторинг обращений, предложений общественности, поступивших через официальный сайт ОО | | Созданы условия для взаимодействия родителей (законных представителей), общественности с ОО. Размещены на сайте ОО:  – контактные данные ОО (телефон, факс, адрес, электронная почта);  – информация об обращениях граждан (жалобы, предложения, вопросы, иное);  – информация о результатах рассмотрения обращений (например, автоматическая рассылка информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя или иной способ уведомления граждан);  – опции для отслеживания рассмотрения обращений граждан (например, статус обращения, наличие специалистов по взаимодействию с гражданами) | Постоянно  Май,  ежегодно  Постоянно | | Заместитель директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте ОО.  Заместитель директора по УВР, классные руководители. | |
| **Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** | | | | | | |
| Провести анкетирование родителей и систематизировать предложения по улучшению комфортности образовательной среды | Обработаны результаты анкет и систематизированы предложения родителей (законных представителей).  Проведен педагогический совет «Комфортная образовательная среда как часть современной инфраструктуры образовательной организации».  Принято решение о внедрении предложения родителей в деятельность ОО | | Сентябрь, ежегодно  Январь  2018 года | | Заместитель директора по УВР, классные руководители | |
| Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения ОО | Созданы комфортные и доступные условия для получения образования (классы обеспечены компьютерами, проекторами, мультимедийными устройствами, организованы или усовершенствованы мастерские, оснащены лаборатории, библиотеки и др.) | | Постоянно | | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе (далее – АХР) | |
| Обеспечить условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | Созданы условия для укрепления здоровья обучающихся:  – отремонтированы спортивный зал и столовая, закуплены медикаменты и оборудование для медицинского и процедурного кабинетов;  – увеличилось число обучающихся, сдавших ГТО;  – увеличилось число победителей спортивных соревнований;  – увеличилось число обучающихся, получающих горячее питание | | Постоянно | | Заместитель директора по АХР  Заместитель директора по УВР.  Ответственный за организацию питания | |
| Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися:  – организовать подготовку и участие в олимпиадном движении;  – использовать внеурочную деятельность и дополнительное образование для реализации творческих способностей по выбору;  – обеспечить участие в массовых мероприятиях, выставках, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности;  – применять дистанционные образовательные технологии | Увеличилось число участников, призеров и победителей конкурсов, фестивалей, олимпиад. Сведения о количестве участников размещены на сайте ОО.  Создана база данных об участниках кружков, спортивных секций, научного общества, дискуссионного клуба, малых групп.  Повышена доступность образования через дистанционные технологии | | Постоянно  Сентябрь, ежегодно  Постоянно | | Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений, классные руководители, учителя-предметники | |
| Совершенствовать систему психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся | Проведены психологические и социо­логические исследования, опросы и результаты опубликованы на сайте ОО.  Проведены коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися | | Постоянно | | Педагог-психолог, социальный педагог | |
| Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов | Разработаны адаптированные образовательные программы, индивидуальные учебные планы.  Проведены групповые и индивидуальные коррекционные занятия, мероприятия, обеспечивающие вовлечение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в общественную жизнь ОО: экскурсии, классные часы, концерты и т. д.  Обеспечен свободный доступ к местам занятий, установлены пандусы, поручни, расширенные дверные проемы и т. д. | | В течение учебного года | | Заместитель директора по АХР.  Педагог-психолог,  заместитель директора по УВР.  Заместитель директора по АХР | |
| **Информирование потребителей о качестве образовательных услуг** | | | | | | |
| Пополнить информацией на официальном сайте ОО страницу «Независимая оценка качества образования» | Размещен материал по итогам независимой оценки качества образования | | | Постоянно | | Заместитель директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте | |
| Обеспечить участие потребителей услуг в электронном онлайн-голосовании на официальном сайте ОО | Создана системы голосования | | | Постоянно | | Заместитель директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте | |
| Обеспечить информирование родителей по вопросам независимой оценки качества образования и о ее результатах через сайт ОО | Размещены результаты независимой оценки качества образования на сайте ОО, на информационных стендах | | | Постоянно | | Заместитель директора по УВР, ответственный за размещение информации на сайте ОО | |
| Обеспечить рассмотрение на заседаниях управляющего совета вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки | Проведены заседания управляющего совета | | | Август, ежегодно | | Председатель управляющего совета | |
| Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и ее результатах | Информирована родительская общественность о результатах независимой оценки качества образования | | | Сентябрь, ежегодно | | Классные руководители, председатели родительских комитетов | |
| Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через автоматизированную информационную систему «Сетевой город. Образование» | Размещены объявления для родителей (законных представителей) по вопросам независимой оценки качества образования | | | Постоянно | | Администратор электронного журнала | |